

Solicitud de simultaneidad

Estudiantes

Descripción del servicio

A través de este servicio, el(la) estudiante de pregrado tendrá la posibilidad de solicitar simultaneidad con otro programa siempre y cuando cumpla con las siguientes condiciones:

- Un estudiante puede adelantar dos programas simultáneamente desde su ingreso a la universidad siempre y cuando cumpla con un puntaje en las pruebas de estado , igual o superior al mínimo que fije el Comité de Admisiones.
- Los estudiantes que ya han cursado uno o mas semestres académicos en un programa podrán solicitar simultaneidad con otro programa siempre y cuando NO tengan una sanción disciplinaria o estén en prueba académica en el semestre que tramitan la solicitud.

Descripción del servicio

¿Qué es simultaneidad?

Llámesse simultaneidad al hecho de que un estudiante curse dos programas al mismo tiempo, dentro de la universidad (Artículo 31-Libro de Derechos, Deberes y Normas de los estudiantes de pregrado).

- El servicio estará sujeto a aprobaciones de tipo académico, por parte del Director de Programa al cual se le solicite la simultaneidad. El analizará la solicitud junto con el Decano para tomar la decisión y aprobaciones financieras en caso de tener un contrato ICETEX asociado a su matrícula.
- El servicio estará disponible para todos los(as) estudiantes activos(as) de pregrado, un mes antes de finalizar el semestre hasta la segunda semana de adiciones y cancelaciones.

Consideraciones generales del servicio

- El servicio tendrá tres estados de transición y tres estados de fin, con los cuales se podrá hacer seguimiento a su solicitud.

Estados FIN:

- Anulado (AN)
- No aprobado (NP)
- Finalizado (FI)

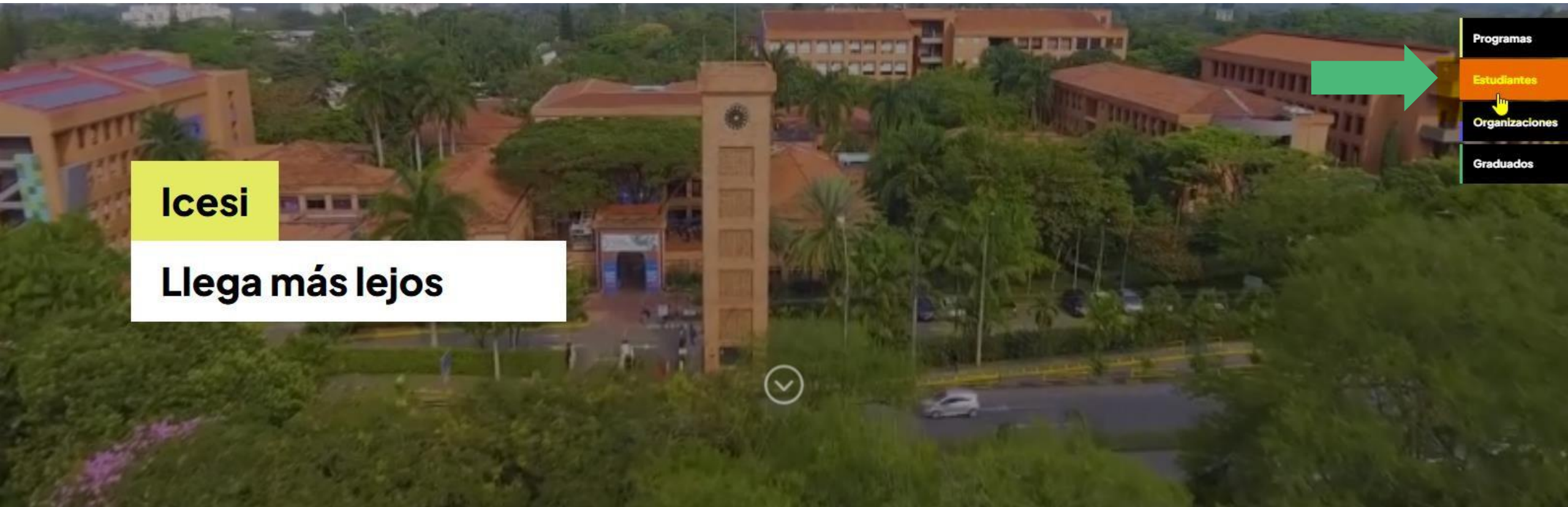
Estados de transición:

- Pend. Autorización Director de Programa (AD)
- Pend. Autorización Oficina de Apoyo Financiero (AI)
- Pend. Gestión Financiera (GF)

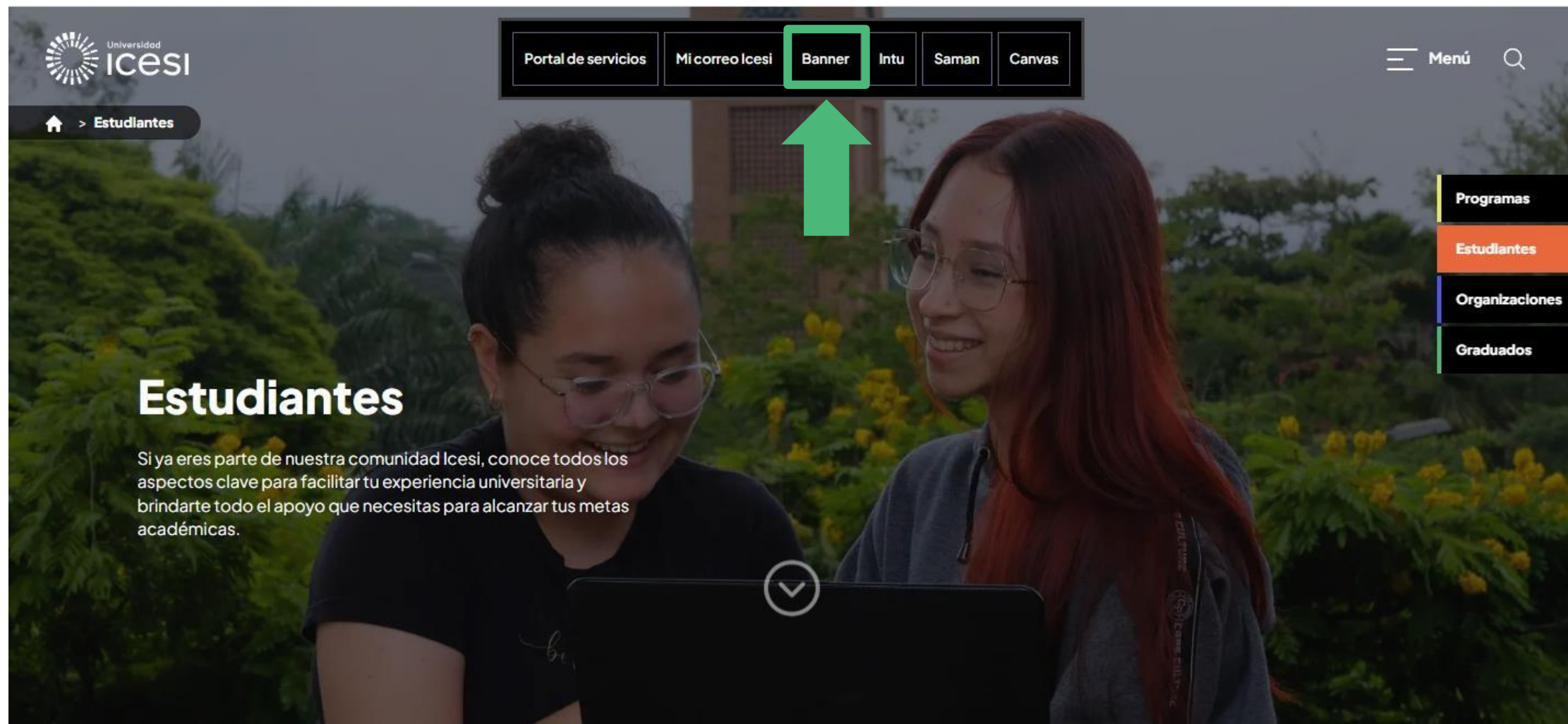
Los estados permiten que solo se le dé gestión a una solicitud al tiempo por estudiante, esto quiere decir que usted podrá realizar una solicitud de simultaneidad a la vez.

Ingreso a Banner

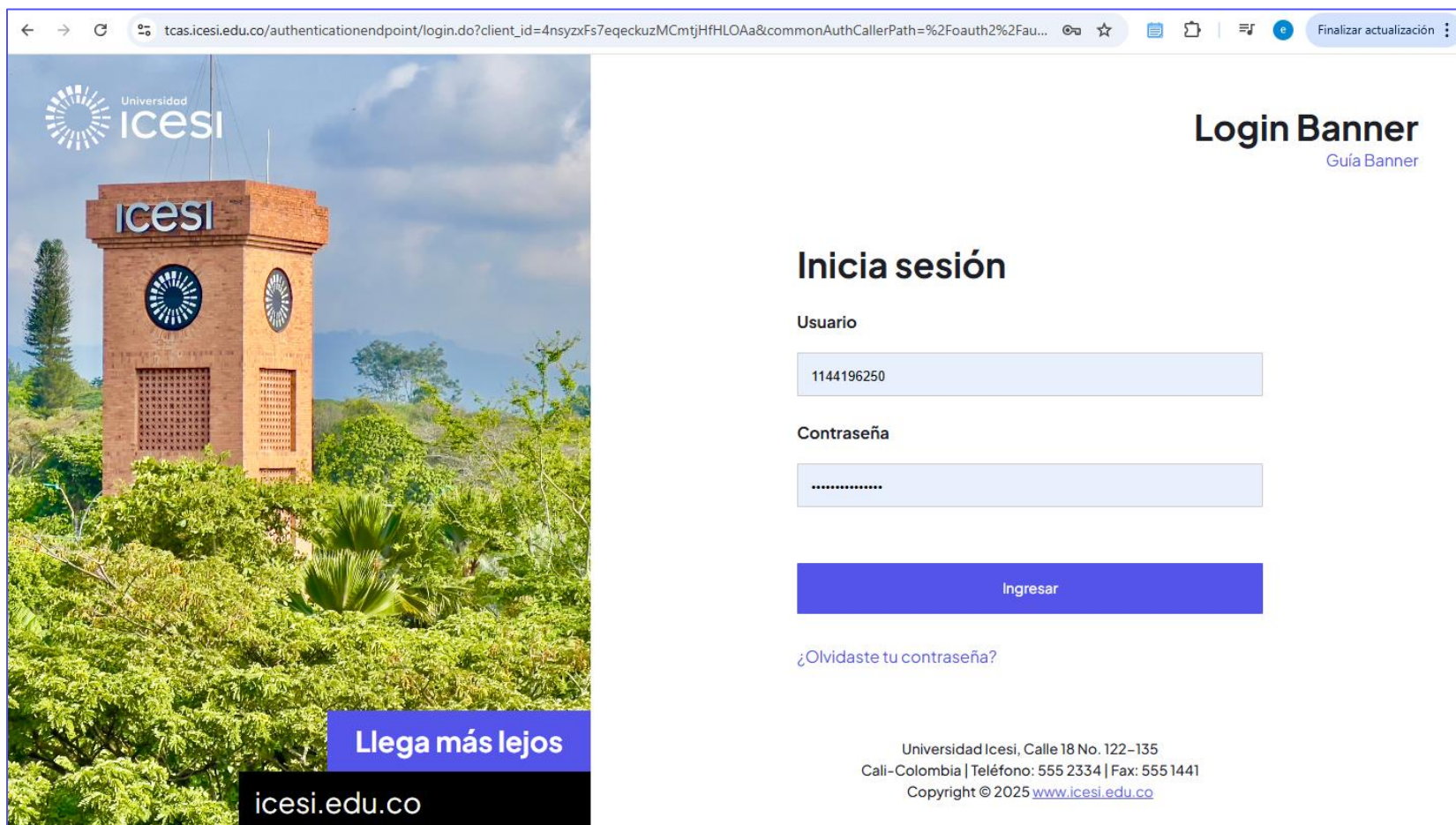
Ingresa en www.icesi.edu.co y seleccione “Estudiantes”



Ingreso a Banner



También puede acceder directamente, a través de <https://banner9.icesi.edu.co/> ingresar la cédula (o usuario único), la contraseña y presionar **“Iniciar Sesión”**



The screenshot shows a web browser window with the URL `tcas.icesi.edu.co/authenticationendpoint/login.do?client_id=4nsyzxfs7eqeckuzMCmtjHfHLOAa&commonAuthCallerPath=%2Foauth2%2Fau...`. The page features a large image of the Icesi clock tower on the left. The main content area is titled "Login Banner" with a subtitle "Guía Banner". Below this, the heading "Inicia sesión" is followed by two input fields: "Usuario" (containing "1144196250") and "Contraseña" (masked with dots). A blue "Ingresar" button is positioned below the password field. A link "¿Olvidaste tu contraseña?" is located below the button. At the bottom, contact information for Universidad Icesi is provided, including the address, phone, fax, and website.

tcas.icesi.edu.co/authenticationendpoint/login.do?client_id=4nsyzxfs7eqeckuzMCmtjHfHLOAa&commonAuthCallerPath=%2Foauth2%2Fau... Finalizar actualización

Universidad Icesi

Login Banner
Guía Banner

Inicia sesión

Usuario

1144196250

Contraseña

.....

Ingresar

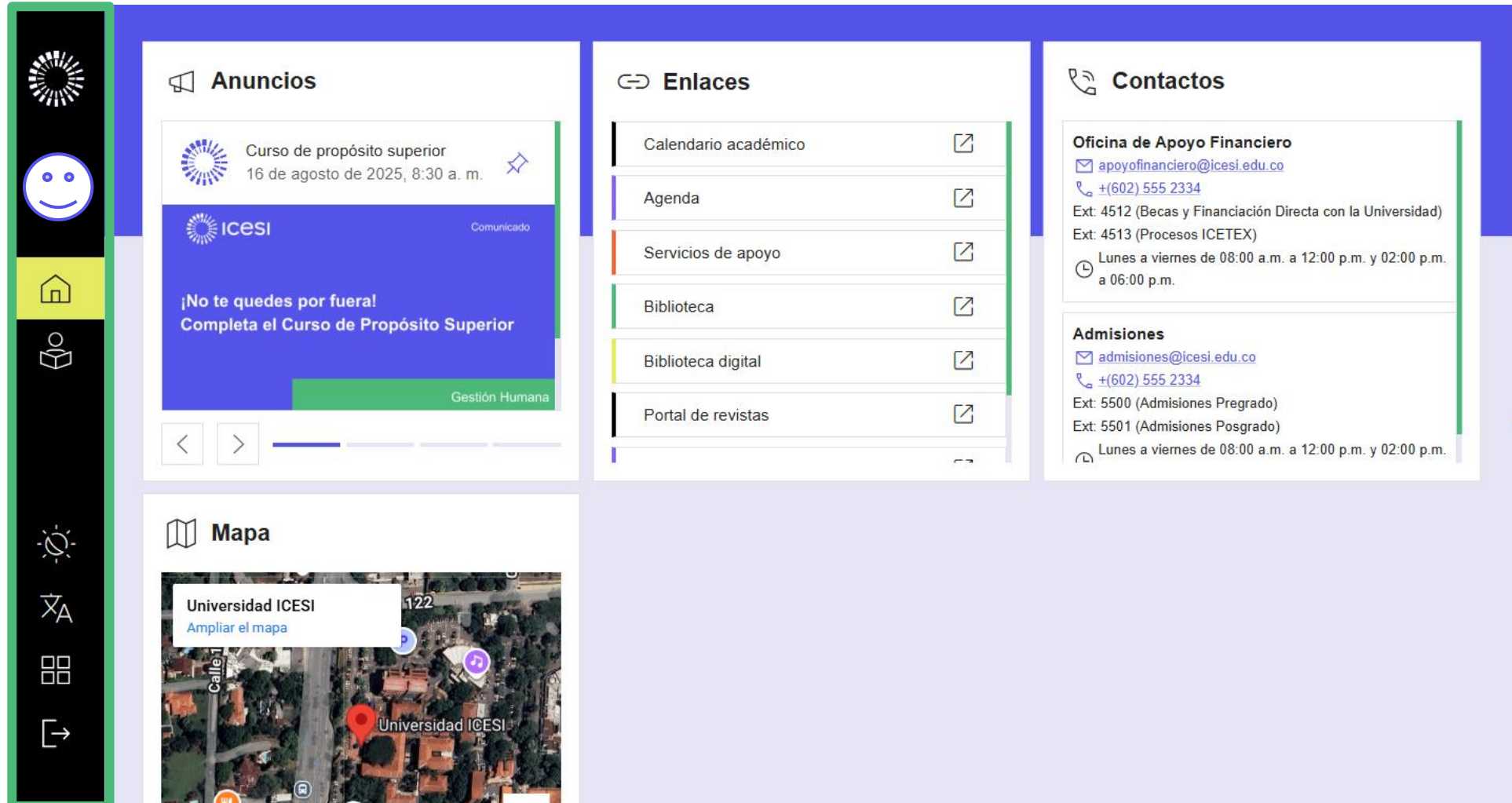
¿Olvidaste tu contraseña?

Universidad Icesi, Calle 18 No. 122-135
Cali-Colombia | Teléfono: 555 2334 | Fax: 555 1441
Copyright © 2025 www.icesi.edu.co

Llega más lejos
icesi.edu.co

En caso de olvido o desconocimiento de la contraseña, presionar **“Solicitar contraseña”**, ésta llegará a los correos registrados en la base de datos de la Universidad.

Ubicarse sobre el menú lateral izquierdo



The image shows a screenshot of the Universidad ICESI website. On the left, there is a vertical sidebar menu with a green border. The menu contains several icons: a sun-like logo, a smiley face, a house, a book, a sun with a slash, a crossed-out 'A', a grid of four squares, and a right-pointing arrow. The main content area is divided into three columns. The first column is titled 'Anuncios' and features a blue banner for a 'Curso de propósito superior' scheduled for August 16, 2025, at 8:30 a.m. The second column is titled 'Enlaces' and lists various links such as 'Calendario académico', 'Agenda', 'Servicios de apoyo', 'Biblioteca', 'Biblioteca digital', and 'Portal de revistas'. The third column is titled 'Contactos' and provides information for the 'Oficina de Apoyo Financiero' and 'Admisiones', including email addresses, phone numbers, and operating hours. At the bottom left, there is a 'Mapa' section showing a satellite view of the university's location with a red pin and a label 'Universidad ICESI'.

Anuncios

Curso de propósito superior
16 de agosto de 2025, 8:30 a. m.

¡No te quedes por fuera!
Completa el Curso de Propósito Superior

Enlaces

- Calendario académico
- Agenda
- Servicios de apoyo
- Biblioteca
- Biblioteca digital
- Portal de revistas

Contactos


Oficina de Apoyo Financiero
✉ apoyofinanciero@icesi.edu.co
☎ +(602) 555 2334
Ext: 4512 (Becas y Financiación Directa con la Universidad)
Ext: 4513 (Procesos ICETEX)
🕒 Lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 p.m. y 02:00 p.m. a 06:00 p.m.

Admisiones
✉ admisiones@icesi.edu.co
☎ +(602) 555 2334
Ext: 5500 (Admisiones Pregrado)
Ext: 5501 (Admisiones Posgrado)
🕒 Lunes a viernes de 08:00 a.m. a 12:00 p.m. y 02:00 p.m.


Mapa

Universidad ICESI
[Ampliar el mapa](#)


Seleccione 'Estudiantes de Pregrado' y, en el menú de servicios en línea, elija la opción 'Autoservicio (Banner 9)'.




Desarrollo ICESI




Emily




Inicio




Estudiante Pregrado




Tema



Idioma




Editar diseño




Cerrar Sesión

Anuncios



Evaluación modelo educativo
29 de octubre de 2025, 6:09 a. m.



Evaluación Modelo Educativo

Tu opinión cuenta

Eválúa de manera anónima aspectos como:

- Contenido del curso
- Metodología docente
- Modalidades temáticas
- Módulos de comunicación
- Estrategias de evaluación

¡Cumple la Evaluación del Modelo Educativo antes del 15 de noviembre para evitar una suspensión en el sistema, lo cual se levantará al finalizar todas las evaluaciones!

¡Aprovecha la oportunidad de mejorar la calidad de la educación en ICESI!

Enlaces

- Saman
- Intu
- Alice
- Correo
- Biblioteca digital
- Blogs

Horario

Periodo: 2025-2

Hoy 10 – 12 nov 2025

Mes Semana 3 días Día Agenda

	lun 10/11	mar 11/11	mié 12/11
9 a. m.	Semiología II	Semiología II	Farmacología clínica II
10 a. m.			Aula 404E
11 a. m.			
12 p. m.	Aula 302L	Aula FVL	
1 p. m.			

Servicios

Servicios en línea

- Actualización de datos personales
- Sistema de solicitudes
- Autoservicio (Banner 9)
- Carnet virtual
- Consulta de asistencia a clases
- Cursos de computación
- Elegir mi correo preferido

Cursos

Periodo: 2025-2

Semiología II

NRC: 10959 | Curso: CCM-28001-001

Profesores: Mauricio Muñoz Herran, Víctor Hugo Fernández Piedrahíta, Karen Molina Gómez, Lina Damaris Ramírez Campo, Yenny Patricia Marulanda Grajales, Victoria Constán Villa, Paula Andrea Benavides Llano, Paula María Tello Cabrales, María Clara Villaquirán Lacouture, Juan Fernando Gómez Castro, Pedro Alejandro Rovetto Villalobos, Tatiana Caicedo Tello, Sebastian Rojas Canizales

Aulas: 302L, FVL, 301L


[Curso Virtual](#) [Contenido](#)

Toxicología y salud ambiental


NRC: 10959 | Curso: CCM-28001-001

Cuenta

No tiene saldos pendientes

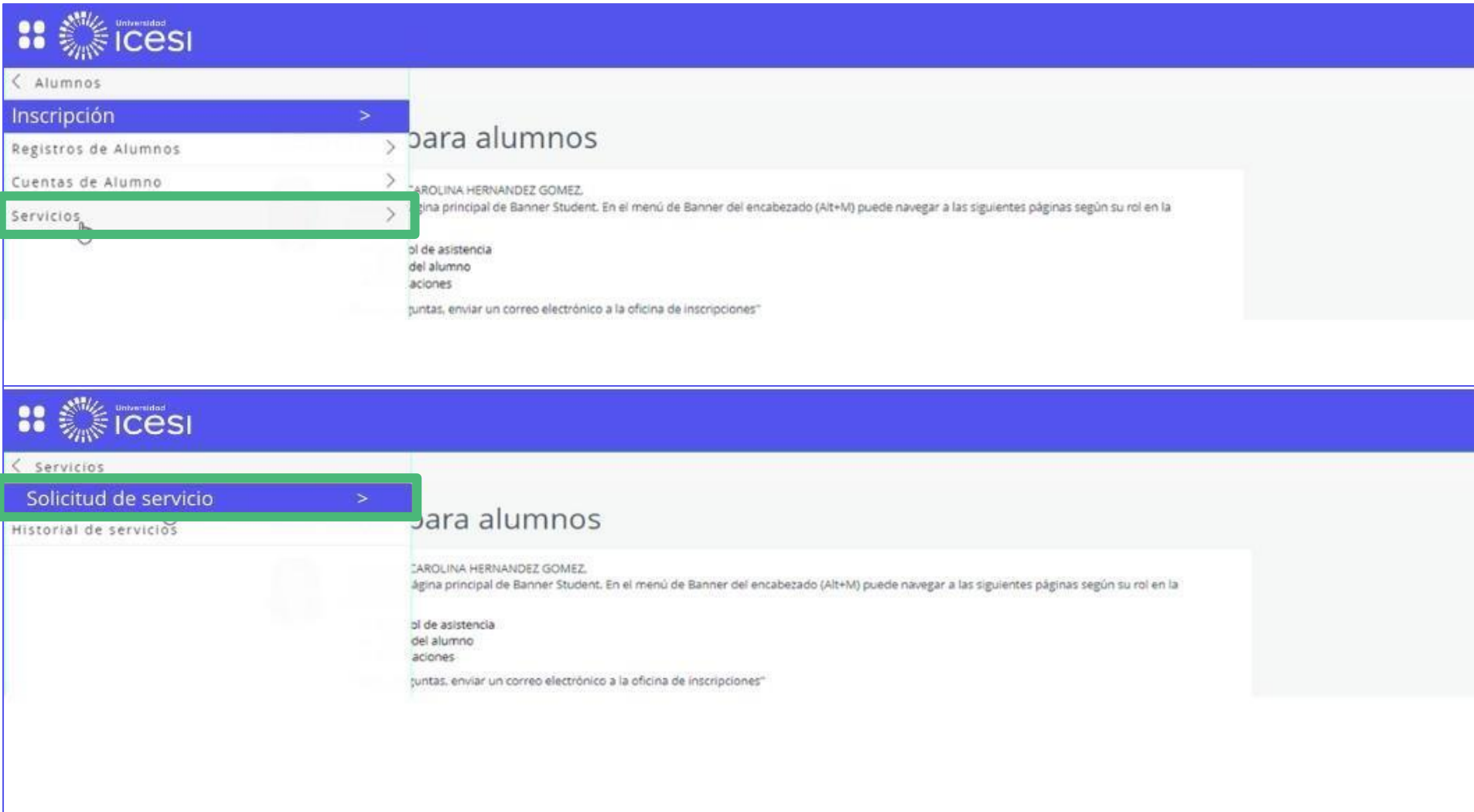


Seleccione una audiencia en el cuadro de configuración de Banner ubicado en la parte superior izquierda y presione **'Banner'**, seguidamente seleccione el botón **'Alumnos'**.



The image displays two screenshots of the Banner configuration interface. The top screenshot shows the 'Banner' menu highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. The bottom screenshot shows the 'Alumnos' button highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. The interface includes the Universidad Icesi logo and the text 'Banner' and 'Alumnos' in the top navigation bar. The main content area displays 'para alumnos' and a list of actions: 'CAROLINA HERNANDEZ GOMEZ', 'Página principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la', 'pl de asistencia', 'del alumno', 'aciones', and 'juntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones'.

Seleccionar 'Servicios', y 'Solicitud de servicio'.



The image displays two screenshots of the Universidad Icesi Banner Student interface. In the top screenshot, the 'Alumnos' menu is open, and the 'Servicios' option is highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. In the bottom screenshot, the 'Servicios' menu is open, and the 'Solicitud de servicio' option is highlighted with a green box and a green arrow pointing to it. The interface includes the Universidad Icesi logo, a navigation menu, and a main content area with a welcome message for Carolina Hernandez Gomez.

Universidad Icesi

< Alumnos

Inscripción >

Registros de Alumnos >

Cuentas de Alumno >

Servicios >

Para alumnos

CAROLINA HERNANDEZ GOMEZ,

ágina principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la

ol de asistencia

del alumno

aciones

juntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones"

Universidad Icesi

< Servicios

Solicitud de servicio >

Historial de servicios

Para alumnos

CAROLINA HERNANDEZ GOMEZ,

ágina principal de Banner Student. En el menú de Banner del encabezado (Alt+M) puede navegar a las siguientes páginas según su rol en la



ol de asistencia



del alumno

aciones

juntas, enviar un correo electrónico a la oficina de inscripciones"

Seleccione la categoría '**Solicitud de Servicios Académicos**', y luego en el campo '**Servicio**' seleccione la opción '**Simultaneidad**'. Finalmente, presione el botón '**Continuar**'.

  **Icesi**

- Solicitud de servicio

Solicitud de servicio

* - Este signo indica que un campo es obligatorio.


Categoría: *

Solicitud de Servicios Académicos ▼

Servicio: *

Simultaneidad ▼

DESCRIPCIÓN: El Servicio consiste en realizar simultaneidad con otro programa dentro de la Universidad Icesi, está dirigido a estudiantes activos de pregrado y sujeto a autorizaciones académicas y financieras además del cumplimiento de los requerimientos establecidos en el Libro de Derechos, Deberes y Normas de Pregrado (Capítulo VI, Artículo 32). **IMPORTANTE:** Si usted tiene asociado a su matrícula un crédito ICETEX sólo actualice los datos de su crédito hasta que tenga respuesta a su solicitud de simultaneidad. La Universidad no cobrará recargo por extemporaneidad a los estudiantes que se encuentren en cualquiera de estos procesos. Recuerde que la aprobación de simultaneidad dependerá de que al finalizar este semestre usted no haya perdido materias. Es importante que tenga en cuenta que el tiempo de respuesta a su solicitud estará sujeta al cierre académico.

 Continuar

Anular

Búsqueda por texto

Importante: Si usted tiene asociado a su matrícula un contrato **ICETEX**, deberá descargar la **CARTA DE CONSENTIMIENTO INFORMADO SIMULTANEIDAD**, diligenciarla y entregarla a la Oficina de Apoyo Financiero.

Elija el periodo para el cual desea la simultaneidad, seleccione el programa deseado y escriba el motivo de la solicitud del servicio. Finalmente, oprima el botón **‘Guardar’**.

• Detalles de la solicitud de servicio

* - Este signo indica que un campo es obligatorio.

Servicio: Simultaneidad

Descripción del servicio: DESCRIPCIÓN: El Servicio consiste en realizar simultaneidad con otro programa dentro de la Universidad Icesi, está dirigido a estudiantes activos de pregrado y sujeto a autorizaciones académicas y financieras además del cumplimiento de los requerimientos establecidos en el Libro de Derechos, Deberes y Normas de Pregrado (Capítulo VI, Artículo 32). IMPORTANTE: Si usted tiene asociado a su matrícula un crédito ICETEX sólo actualice los datos de su crédito hasta que tenga respuesta a su solicitud de simultaneidad. La Universidad no cobrará recargo por extemporaneidad a los estudiantes que se encuentren en cualquiera de estos procesos. Recuerde que la aprobación de simultaneidad dependerá de que al finalizar este semestre usted no haya perdido materias. Es importante que tenga en cuenta que el tiempo de respuesta a su solicitud estará sujeta al cierre académico.

Fecha de entrega estimada:

Seleccione el periodo para la simultaneidad *	202610
Seleccione el programa con el cual desea hacer simultaneidad *	Administración De Empresas Plan Nocturno
Especifique el motivo por el cual realiza la solicitud *	Deseo cambiar de carrera

Caracteres restantes : 3976

 Guardar

Anular

El proceso de solicitud finaliza con la generación del número de servicio solicitado (columna '**Número de Servicio**'). Puede hacer seguimiento sobre el estado de su solicitud en la columna '**Status**'.



- [Ver el estatus de la solicitud de servicio](#)

Ver el estatus de la solicitud de servicio

Servicios solicitados

Número de servicio	Fecha de entrega estimada	Fecha de captura	Servicio	Fecha de entrega	Estatus	Fecha de pago
207913	Sin fecha de entrega estimada	10-Nov-2025	Simultaneidad	Sin fecha de entrega	Pend.Autoriz Director Programa	



¿Necesita ayuda?

Escríbanos en nuestro chat de ayuda

1. Ingrese al enlace <https://www.icesi.edu.co/servicios/>
2. De clic en el icono  e ingrese el tipo de usuario.
3. Admisiones y Registro
admisiones@icesi.edu.co Extensiones 8200,
8294, 8443, 8446 y 8436
Horario: Lunes a Viernes de 08:00 a 12:00 y 14:00 a
18:00
4. Otros contactos en <https://www.icesi.edu.co/es/contacto>

Para más información, consulte el sitio informativo de
Banner www.icesi.edu.co/banner